

Jaarrekening 2017

van



Vereniging voor Kinderwelzijn

te

's-Gravenhage

19 juni 2018

Inhoudsopgave

Jaarrekening

A.	Balans	3
B.	Staat van baten en lasten	4
C.	Kasstroomoverzicht	5
D.	Algemene toelichting	6
E.	Toelichting op de balans	7
F.	Toelichting op de staat van baten en lasten	14
	Kostenverdeling	22
G.	Kengetallen	23

Overige gegevens

Verwerking saldo van baten en lasten	24
Gebeurtenissen na balansdatum	24
Controleverklaring	25

A. Samengestelde Balans

De balans is opgesteld ná verwerking resultaatbestemming

Bedragen x € 1.000	31-12-2017	31-12-2016
ACTIVA		
Materiële vaste activa (1)	10	752
Vorderingen en overlopende activa (2)	68	44
Liquide middelen (3)	1.775	1.040
	<u>1.843</u>	<u>1.084</u>
Totaal activa	<u>1.853</u>	<u>1.836</u>
PASSIVA		
Reserves en Fondsen (4)		
- Continuïteitsreserve	869	232
- Herwaarderingsreserve	0	480
- Bestemmingsreserves	124	52
- Bestemmingsfondsen	542	660
	<u>1.535</u>	<u>1.424</u>
Voorzieningen (5)	37	0
Kortlopende schulden (6)	<u>280</u>	<u>412</u>
Totaal passiva	<u>1.853</u>	<u>1.836</u>

B Samengestelde Staat van baten en lasten

Bedragen x € 1.000	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
BATEN			
Baten uit adoptie (7)	847	847	1.079
Baten uit eigen fondsenwerving (8)	421	425	475
Subsidies van overheden (9)	0	0	50
Rente en koersresultaten (10)	0	2	2
Overige baten en lasten (11)	327	339	-49
Totaal baten (A)	1.595	1.612	1.557
LASTEN			
<i>Besteed aan doelstellingen</i>			
- Doelstelling adoptie (12)	829	765	901
- Doelstelling programma (13)	222	330	248
Totaal besteed aan doelstellingen	1.051	1.095	1.149
<i>Werving baten</i>			
- Kosten eigen fondsenwerving (14)	67	59	114
<i>Beheer en administratie</i>			
- Kosten beheer en administratie (15)	362	309	445
Totaal lasten (B)	1.480	1.463	1.708
Totaal (A - B)	114	149	-151
Resultaat	114	149	-151

Resultaatbestemming 2017

Het resultaat is onttrokken dan wel toegevoegd aan:

- Continuïteitsreserve	637
- Herwaarderingsreserve	-480
- Bestemmingsreserves	-43
	114

C. Samengesteld Kasstroomoverzicht

Bedragen x € 1.000	2017	2018
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Resultaat boekjaar	114	
Afschrijvingen	7	34
Mutatie voorzieningen	37	-64
	44	
Mutaties in werkkapitaal:		
- vorderingen en overlopende activa	-24	42
- kortlopende schulden	-134	-97
	-158	
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	0	
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Investering in materiële vaste activa	-8	
Desinvestering in materiële vaste activa	743	
	735	
Mutatie geldmiddelen		
Beginsaldo geldmiddelen	1.040	
Eindsaldo geldmiddelen	1.775	
Mutatie geldmiddelen	735	

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen betreffen de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een gemiddelde koers.

nderen

6

-151

-30

-55

-235

0
-2

-237

1.277
1.040

-237

bestaan uit
jaareinde

D. Algemene toelichting

Aard der activiteiten

Wereldkinderen, Vereniging voor Kinderwelzijn is opgericht op 15 mei 1971 en is statutair gevestigd in 's-Gravenhage. Wereldkinderen is een kinderwelzijnsorganisatie die zich inzet voor kinderen in nood door middel van programmaondersteuning en adoptie.

Structuur van de verslaggevende eenheid

In de jaarrekening van Wereldkinderen, Vereniging voor Kinderwelzijn zijn de volgende rechtspersonen opgenomen:

- Wereldkinderen, Vereniging voor Kinderwelzijn
- Beheerstichting Wereldkinderen

Van deze rechtspersonen wordt geen enkelvoudige jaarrekening opgesteld.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Vereniging Wereldkinderen zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Continuïteit

Het resultaat over 2017 is positief, mn. voortkomend uit de verkoop van het pand. Door teruglopende adopties zijn de uitgaven op adoptie wel hoger dan de inkomsten. Gezien het niveau van de voorzieningen is de continuïteit niet in gevaar omdat aan de verplichtingen voldaan kan worden. Wel vraagt deze tendens om passende maatregelen. In 2018 wordt de organisatie en personele bezetting verder aangepast in lijn met teruglopende inkomsten. De jaarrekening is derhalve op het continuïteitsbeginsel gewaardeerd.

Foutenherstel

Dit boekjaar is gebleken dat een tweetal bankrekeningen voor de activiteiten van vrijwilligers op naam staan van Wereldkinderen, Vereniging van Kinderwelzijn. De Vereniging heeft de beschikkingsmacht over deze bankrekeningen met als gevolg dat zij verantwoord dienen te worden op de balans. Ultimo boekjaar bedraagt het saldo van deze twee bankrekeningen totaal € 49K waartegenover een bestemmingsreserve vrijwilligers is opgenomen op de balans. Tevens zijn de vergelijkende cijfers op dezelfde wijze aangepast voor een bedrag van € 52K. De verwerking van deze materiële fout heeft geen effect op andere balansposten.



E. Toelichting op de balans

Waarderingsgrondslagen voor de balans

De jaarrekening is op basis van de in 2010 vastgestelde Richtlijn RJ 650 Fondsenwervende instellingen opgesteld. (alle bedragen in de cijfersopstellingen zijn in € 1.000)

Alle activa en passiva worden aangehouden in het kader van de doelstelling. Er is geen sprake van beleggingen.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva, met uitzondering van het eigen vermogen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde of verkrijgingsprijs, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

Binnen het eigen vermogen worden bestemmingsfondsen aangehouden voor middelen waaraan door derden een bestemming is gegeven. De baten en lasten met betrekking tot deze bestemde middelen worden in de staat van baten en lasten verwerkt. Het saldo wordt via de resultaatbestemming toegevoegd of onttrokken aan de bestemmingsfondsen. Het saldo van de bestemmingsfondsen bestaat uit de geormerkte middelen welke per balansdatum nog niet zijn besteed.

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Wereldkinderen heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De vereniging heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Wereldkinderen heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.



Materiële vaste activa (1)

Het pand is in 2009 getaxeerd op €1.785.000. Door de ontwikkelingen op de vastgoedmarkt in de jaren daaropvolgend is de waarde aanzienlijk afgenomen. Op basis van een schatting heeft in de jaarrekening 2013 een afwaardering plaatsgevonden naar een reële waarde van € 822.000. In 2016 is het pand verkocht voor €1.150.119. De levering heeft plaatsgevonden in Q1/2017.

De overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, onder aftrek van afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur. In het jaar van aanschaf wordt pro rata afgeschreven.

	<u>Gebouw</u>	<u>Inventaris</u>	<u>Totaal</u>
Boekwaarde per			
1 januari 2017	747	5	752
Afschrijvingen	-4	-2	-7
Investeringen	0	8	8
DesInvesteringen	-743	0	-743
Mutatie herwaardering	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Boekwaarde per			
31 december 2017	<u>0</u>	<u>10</u>	<u>10</u>
Cumulatieve			
aanschafwaarde	0	593	593
Cumulatieve			
afschrijvingen	<u>0</u>	<u>-582</u>	<u>-582</u>
Boekwaarde per			
31 december 2017	<u>0</u>	<u>10</u>	<u>10</u>

Afschrijvingspercentages:

- Gebouw	2,5%
- Inventaris	20%
- Computerapparatuur	25%/33%

Het gebouw en de inventaris betreffen materiële vaste activa in het kader van de bedrijfsvoering.

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
<u>Vorderingen en overlopende activa (2)</u>		
Debiteuren	55	15
Pensioenpremies	0	9
Belastingen en premies	5	5
Overlopende activa	6	6
Overige vorderingen	<u>1</u>	<u>8</u>
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u>68</u>	<u>44</u>
- Debiteuren		
Openstaande debiteuren per 31 december	87	61
Af: voorziening debiteuren	<u>-32</u>	<u>-47</u>
Stand per 31 december	<u>55</u>	<u>15</u>
<u>Liquide middelen (3)</u>		
Kassaldo	1	1
Banksaldo Vereniging Wereldkinderen	609	773
Banksaldo Beheerstichting Wereldkinderen	16	24
Spaarrekeningen Vereniging Wereldkinderen	1.100	189
Banksaldo vrijwilligers	<u>49</u>	<u>52</u>
Totaal liquide middelen	<u>1.775</u>	<u>1.040</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van Wereldkinderen.

Met terugwerkende kracht naar 2016 zijn twee bankrekeningen van vrijwilligers verantwoord onder de liquide middelen. De vereniging heeft de beschikkingsmacht over deze twee bankrekeningen.

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
<u>Eigen vermogen (4)</u>		
- Continuïteitsreserve		
Saldo per 1 januari	232	450
Af: saldo mutaties reserves en fondsen	0	0
Resultaatbestemming boekjaar	<u>637</u>	<u>-218</u>
Saldo per 31 december	<u>869</u>	<u>232</u>

Deze reserve is ten behoeve van de dekking van risico's op korte termijn en om er zeker van te zijn dat Wereldkinderen in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Wereldkinderen hanteert hierbij de CBF richtlijn van 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie. Het resultaat van 2017 is volledig toegevoegd aan de

- Herwaarderingsreserve

Saldo per 1 januari	480	480
Vrijval herwaarderingsreserve	<u>-480</u>	<u>0</u>
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>480</u>

De herwaarderingsreserve is opgenomen voor het verschil tussen de aanschafwaarde en de actuele waarde van het onroerend goed in eigendom is vrijgefallen met de verkoop van het pand begin 2017.

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
- Bestemmingsreserve		
Bestemmingsreserve communicatie en interactief platform	75	0
Bestemmingsreserve vrijwilligers	<u>49</u>	<u>52</u>
Totaal bestemmingsreserves	<u>124</u>	<u>52</u>

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bestemmingsreserve communicatie en interactief platform		
Saldo per 1 januari	0	0
Ontrekkingen	0	0
Toevoegingen	<u>75</u>	<u>0</u>
Saldo per 31 december	<u>75</u>	<u>0</u>

Bestemmingsreserve vrijwilligers		
Saldo per 1 januari	52	0
Ontrekkingen	-3	0
Toevoegingen	<u>0</u>	<u>52</u>
Saldo per 31 december	<u>49</u>	<u>52</u>

De bestemmingsreserve is gekoppeld aan de twee bankrekeningen van de vrijwilligers verantwoord onder de liquide middelen.

- Bestemmingsfondsen

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<i>Bestemmingsfondsen projecten</i>		
Saldo per 1 januari	660	593
Ontrekkingen	-118	0
Toevoegingen	<u>0</u>	<u>67</u>
Saldo per 31 december	<u>542</u>	<u>660</u>

Bestemmingsfondsen projecten: dit betreft de saldi te besteden aan specifieke projecten landen ultimo boekjaar van de Centrale Projecten. In het boekjaar 2017 is 118.000 euro onttrokken aan de bestemmingsfondsen. Hiervan is met goedkeuring van de Raad van Toezicht en de Algemene Ledenvergadering 75.000 euro bestemd voor communicatie en interactief platform.

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
<u>Voorzieningen (5)</u>		
Reorganisatievoorziening	<u>37</u>	<u>0</u>
Totaal voorzieningen	<u><u>37</u></u>	<u><u>0</u></u>
- Reorganisatievoorziening		
Saldo per 1 januari	0	0
Onttrekking	0	0
Dotatie	<u>37</u>	<u>0</u>
Saldo per 31 december	<u><u>37</u></u>	<u><u>0</u></u>

Deze voorziening is gevormd voor de ontwikkeling van de Vereniging overeenkomstig het reorganisatieplan. Aan de voorziening liggen het jaarplan en reorganisatieplan ten grondslag.

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
<u>Kortlopende schulden (6)</u>		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3	0
Crediteuren	25	24
Vooruitontvangen van adoptieouders	157	211
Overige schulden	11	0
Overlopende passiva	<u>84</u>	<u>177</u>
Totaal kortlopende schulden	<u>280</u>	<u>412</u>
 - Vooruitontvangen van adoptieouders	 <u>157</u>	 <u>211</u>

De post vooruitontvangen van adoptieouders omvat voorschotten van aspirant-adoptieouders. De looptijd van de schuld is afhankelijk van de proceduredtijd van adoptie en kan daardoor variëren van enkele maanden tot enkele jaren.

De belangrijkste reden van afname is dat door de algemene tendens binnen interlandelijke adoptie, minder kinderen beschikbaar zijn voor adoptie.

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
 - Overlopende passiva		
Reservering accountantskosten	12	20
Nog te betalen kosten binnenland	58	133
Reservering vakantiegeld en -dagen	10	23
Vooruitontvangen projecthulp en sponsoring	<u>4</u>	<u>1</u>
Totaal overlopende passiva	<u>84</u>	<u>177</u>

Niet in balans opgenomen regelingen

Er is met een derde een overeenkomst gesloten voor de huur van een bedrijfsruimte gelegen aan de Bezuidenhoutseweg 50-58 te 's-Gravenhage. De overeenkomst loopt van 1 maart 2017 tot 28 februari 2020 en kan na deze periode worden verlengd. De jaarlijkse huurlasten bedragen circa € 26.000.

F. Toelichting op de staat van baten en lasten

Grondslagen voor de resultaatbepaling

De baten en lasten worden verantwoord in de verslagperiode, waaraan deze zijn toe te rekenen.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en).

Baten adoptie

De adoptiebaten worden genomen in het jaar, waarin de opbrengst voor een fase van de bemiddeling is afgerond en er geen restitutiemogelijkheden volgens de bemiddelings-overeenkomst zijn.

Baten fondsenwerving

De baten fondsenwerving worden in het jaar, waarin de werving plaatsvindt ten gunste van het resultaat gebracht.

Baten nalatenschappen

Baten uit nalatenschappen worden als bate genomen bij ontvangst. Voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden in het boekjaar, waarin ze worden ontvangen verantwoord als baten uit nalatenschappen.

Sponsorbijdragen

De sponsorbijdragen worden als bate genomen bij ontvangst.

Contributie-opbrengsten

De opbrengsten uit contributies worden verantwoord in het jaar waarop de contributie betrekking heeft. Voor per einde boekjaar nog niet ontvangen contributie is een voorziening gevormd. De contributie-opbrengsten zijn voor 50% toegerekend aan de adoptie-opbrengsten en voor de andere helft verwerkt als baten uit eigen fondsenwerving.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Verklaring afwijkingen ten opzichte van de begroting en voorgaand jaar

Uit de analyse van de realisatie over 2017 ten opzichte van de begroting, blijkt dat de baten inzake adoptie (7) lager zijn uitgevallen. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door een lager aantal intakes dan begroot, 36 in plaats van 50. De aankomsten in 2017 waren iets hoger dan begroot. Ten aanzien van de realisatie in 2016 is er wederom een aanzienlijke daling in baten te zien. Gezien de recente ontwikkelingen wordt verwacht, en zo is ook de begroting voor 2018 ingestoken, dat het aantal aankomsten de komende jaren verder zal teruglopen.

De baten uit eigen fondsenwerving (8) waren iets lager dan begroot. Dit is vooral door terugloop van contributies en eenmalige donaties en giften. Er is wel een aanzienlijke daling ten opzichte van 2016. Deze trend is al een paar jaar zichtbaar. Veel trouwe en langdurige donateurs (in 2016 nog 1.672, in 2017 1.444) maken andere keuzes en de concurrentie van grote NGO's is fors. In 2017 is er een beperkte focus geweest op fondsenwerving en werving van nieuwe donateurs. Dit is zichtbaar in de resultaten over het jaar.

Ook bij de leden is een duidelijk waarneembare trend, teruglopende aantallen. Van 3.275 in 2016 naar 3.092 in 2017. Oudere leden zeggen om uiteenlopende redenen op, terwijl de aanwas van nieuwe leden, gerelateerd aan het teruglopend adoptiecijfer, beperkt is.

Ten aanzien van de bestedingen aan doelstellingen, adoptie en programma's, vallen de bestedingen aan adoptie wat hoger uit. Het behandelen van de dossiers kost meer tijd en in sommige gevallen moeten er ook extra kosten gemaakt worden door aangescherpte wet- en regelgeving. Aan de programmakant hebben we een start gemaakt met een nieuw programmabeleid, meer focus en minder landen. Dit zal verder doorgevoerd worden in 2018. In 2017 zijn alle bestaande projecten voortgezet en/of verlengd en is het projectportfolio in afwachting van het aangepaste beleid nog niet uitgebreid. Betalingen aan deze programma's worden gedaan uit lopende ontvangsten en de bestemde reserve.

Aan de lasten kant dienen de personeelskosten te worden benoemd. In de loop van 2017 is van een viertal medewerkers afscheid genomen. Aan twee medewerkers heeft Wereldkinderen een transitievergoeding betaald. De huidige medewerkers zijn vrijwel geheel direct betrokken in de primaire processen: adoptie en programma's. Overige processen als de financiële administratie en communicatie zijn extern belegd. De kosten voor de extern belegde taken zijn opgenomen onder salariskosten. Deze kosten zijn hoger uitgevallen dan begroot, aangezien extra inzet noodzakelijk was op administratie en financiën.

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
BATEN			
<u>Baten uit adoptie (7)</u>			
Baten adoptiebemiddeling	726	738	970
Baten rootsreizen en zoekvragen	2	2	2
Contributies adoptie	119	108	107
Totaal baten uit adoptie	847	847	1.079
 - Baten adoptiebemiddeling			
Inschrijfgeld	23	23	30
Intake	46	62	96
Bijdrage bemiddeling eerste deel	70	120	204
Bijdrage bemiddeling tweede deel	573	533	601
Werkzaamheden Stichting Afrika	15	0	40
Totaal baten adoptiebemiddeling	726	738	970
 <u>Baten uit eigen fondsenwerving (8)</u>			
Donaties en giften	41	72	108
Sponsoring	175	170	203
Nalatenschappen	85	75	57
Contributies eigen fondsenwerving	119	108	107
Totaal baten uit eigen fondsenwerving	421	425	475
 - Donaties en giften			
Extra giften leden	6	5	5
Opbrengst acties, mailings en bedrijven	10	32	26
Algemene giften	25	30	71
Donaties via vrijwilligersregio's en projecthulp- werkgroepen	0	5	5
Totaal donaties en giften	41	72	108



	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Begroting 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
- Sponsoring	175	170	203

Dit betreft de opbrengst van de bijdrage van de vaste particuliere donateurs van Wereldkinderen. Het aantal donateurs per 31 december 2017 is 1.444 (1.672 donateurs in 2016).

- Contributies	238	215	214
----------------	-----	-----	-----

Vereniging Wereldkinderen heeft per 31 december 2017 3.092 leden (3.275 leden in 2016). De werkzaamheden van Wereldkinderen zijn te verdelen in twee activiteiten: activiteiten in relatie met adoptie en activiteiten met betrekking tot projecthulp. De opbrengst van de contributie is derhalve gelijkmatig toegerekend aan de opbrengsten ten behoeve van de adoptiedoelstelling (50%) en aan baten uit eigen fondsenwerving

Subsidies van overheden (9)

Subsidie MFSII	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>50</u>
----------------	----------	----------	-----------

Rente en koersresultaten (10)

Rente en koersresultaten Adoptie

Renteopbrengst Adoptie	0	1	1
Koersresultaat Adoptie	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal rente en koersresultaten Adoptie	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>1</u>

Rente Fondsenwerving

Renteopbrengst Fondsenwerving	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>1</u>
Totaal rente en koersresultaten	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>2</u>

Overige baten en lasten (11)

Opbrengst verkoop pand	381	357	0
Bijzondere baten en lasten	<u>-54</u>	<u>-18</u>	<u>-49</u>
Totaal overige baten	<u>327</u>	<u>339</u>	<u>-49</u>

Vervolg toelichting lasten

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
<u>Besteed aan doelstellingen</u>			
- Doelstelling adoptie (12)			
Procedure- en verzorgingskosten eerste deel adoptiebemiddeling	52	28	31
Kosten tweede deel adoptiebemiddeling	230	251	290
Kosten rootsreizen en zoekvragen	0	2	0
Verenigingsblad en WK-activiteiten	16	20	27
Informatiebrochure en jaarverslag	3	7	31
Voorlichting en nazorg door vrijwilligers	0	6	7
Kosten eigen activiteiten	530	453	515
Totaal doelstelling adoptie	829	765	901
- Doelstelling Programma (13)			
Verstrekke hulp	157	275	129
Verstrekke hulp MFS II	0	0	31
Kosten eigen activiteiten	65	55	88
Totaal doelstelling programma	222	330	248
<u>Werving baten</u>			
- Kosten eigen fondsenwerving (14)			
Directe kosten fondsenwerving	3	4	2
Kosten eigen activiteiten	65	55	111
Totaal kosten eigen fondsenwerving	67	59	114
<u>Kosten beheer en administratie (15)</u>	362	309	445

Dit betreffen de kosten in het kader van de interne beheersing en de administratievoering ten behoeve van fondsenwerving en de bestedingen aan de doelstellingen. Deze kosten zijn toegerekend aan de hand van het aantal fte dat zich bezighoudt met interne beheersing en administratie.

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
<u>Kosten eigen activiteiten</u>			
Personeelskosten	782	734	944
Huisvestingskosten	56	32	-26
Bureaunkosten	175	99	208
Afschrijvingen	8	8	34
Totaal kosten eigen activiteiten	<u>1.021</u>	<u>873</u>	<u>1.160</u>

- Personeelskosten

Salarissen	624	548	651
Sociale lasten	59	68	95
Pensioenlasten	42	49	66
Af: ontvangen ziekengeld en premies WIA	<u>-30</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal loonkosten	695	665	812
Reorganisatiekosten	37	5	55
Reiskosten	10	30	17
Opleidingskosten	1	2	10
Arbodienst en ziekteverzuimverzekering	11	7	8
Overige personeelskosten	<u>29</u>	<u>26</u>	<u>42</u>
Totaal personeelskosten	<u>782</u>	<u>734</u>	<u>944</u>

Gedurende het boekjaar 2017 waren er gemiddeld 6.7 fte in dienst (2016: 10,8 fte).

Daarnaast was er gemiddeld nog 1.2 fte beschikbaar via externe inhuur.

Dit is als volgt verdeeld:

- Adoptie	4,1	4,6
- Marketing, Communicatie, Fondsenwerving	0,5	0,3
- Projecten	0,5	1,0
- Administratie en Office management	1,1	2,4
- Strategie & beleid	1,0	0,6
- Directie	<u>0,7</u>	<u>2,0</u>
Totaal fte	<u>7,9</u>	<u>10,9</u>

De medewerkers met de volgende functies zijn onder administratie en beheer opgenomen:

- Directiesecretaresse/officemanager
- Stafmedewerker
- Financiële medewerkers (exclusief projectadministratie en sponsoradministratie)
- Directie

Met een kleiner wordend team voeren medewerkers een breed scala aan werkzaamheden uit. Voor fondsenwerving is er geen fte toegekend, deze taken worden uitgevoerd door donateursadministratie, communicatie en projectmedewerker met

	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Begroting 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
- Huisvestingskosten			
Onderhoudskosten gebouw/huur	43	23	-61
Gas, water en licht	-1	2	13
Schoonmaakkosten	2	4	10
OZB	8	2	5
Overige huisvestingskosten	<u>4</u>	<u>1</u>	<u>7</u>
Totaal huisvestingskosten	<u><u>56</u></u>	<u><u>32</u></u>	<u><u>-26</u></u>
- Bureaukosten			
Drukwerk en fotokopieën	11	16	18
Telefoonkosten	4	6	6
Portikosten	7	12	10
Lidmaatschappen, contributies en abonnementen	3	3	2
Automatiseringskosten	49	23	68
Onderhoud inventaris	0	0	0
Accountants- en advieskosten	58	18	13
Juridische kosten	18	3	5
Representatiekosten	0	1	5
Dotatie / afwaardering dubieuze debiteuren	0	0	47
Kantoorbenodigdheden	3	4	3
Verzekeringen	1	2	2
Bankkosten	6	5	6
Overige bureaukosten	<u>15</u>	<u>9</u>	<u>21</u>
Totaal bureaukosten	<u><u>175</u></u>	<u><u>99</u></u>	<u><u>208</u></u>

	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Begroting 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
- Afschrijvingen			
Inventaris	3	8	9
Gebouw	<u>4</u>	<u>0</u>	<u>25</u>
Totaal afschrijvingen	<u><u>8</u></u>	<u><u>8</u></u>	<u><u>34</u></u>

Toelichting lastenverdeling 2017 - specificatie en verdeling lasten naar bestemming

Lasten	Bestemming					
	Besteed aan doelstellingen		Werving baten			
	Adoptie	Programma	Eigen fondsenwerving	Beheer en administratie	Totaal boekjaar	Begroting boekjaar
	€	€	€	€	€	€
Directe kosten adoptie	300	0	0	0	300	312
Directe kosten programma	0	157	0	0	157	275
Directe kosten fondsenwerving	0	0	3	0	3	4
Personeelskosten	406	49	49	277	782	734
Huisvestingskosten	29	4	4	20	56	32
Bureaukosten	91	11	11	62	175	99
Afschrijvingen	4	0	0	3	8	8
Overige kosten	0	0	0	0	0	0
Totaal	829	222	67	362	1.480	1.464
						1.708

De verdeling van de overheadkosten is op basis van de gemiddelde formatie gedurende het jaar en werkzaamheden. In de begroting en de realisatie 2017 zijn onderstaande percentages gehanteerd.

51.89 % voor Adoptie
 6.32 % voor Programma
 6.32 % voor Fondsenwerving
 35.44 % voor Beheer en administratie

In 2016 waren de percentages respectievelijk 44,4% voor adoptie, 7,6% voor Programma, 9,6% voor fondsenwerving en 38,4% voor beheer en administratie

G. Kengetallen Fondsenwerving

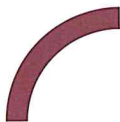
	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
Totaal bestedingen aan de doelstelling gedeeld door het totaal van de baten	66%	74%
Kosten van eigen fondsenwerving gedeeld door de baten uit eigen fondsenwerving	16%	24%
Kosten beheer en administratie gedeeld door het totaal van de lasten	24%	26%
De totale doelbesteding gedeeld door de totale besteding	71%	67%

Ondertekening jaarrekening

De jaarrekening is vastgesteld op 19 juni 2018



Den Haag, 19 juni 2018
Froukje Zwaga, directeur



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie en Raad van Toezicht van Wereldkinderen, Vereniging voor Kinderwelzijn en Beheerstichting Wereldkinderen

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Wereldkinderen, Vereniging voor Kinderwelzijn en Beheerstichting Wereldkinderen te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Wereldkinderen, Vereniging voor Kinderwelzijn en Beheerstichting Wereldkinderen per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de samengestelde balans per 31 december 2017;
2. de samengestelde staat van baten en lasten over 2017; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Wereldkinderen, Vereniging voor Kinderwelzijn en Beheerstichting Wereldkinderen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen vereist is.



Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging en beheerstichting in staat zijn om hun werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging en beheerstichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging en beheerstichting hun activiteiten in continuïteit kunnen voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur en de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barneveld, 19 juni 2018
Schuiteman & Partners Registeraccountants B.V.

Was getekend
G. de Fluiter RA